

Протокол №2

заседания рабочей группы по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО

28.02.2023г.

Вопросы заседания:

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в начальной, основной и средней школе в соответствии с требованием ФООП
2. Организационно - методическое обеспечение ФООП.

По первому вопросу выступила зам. директора по УВР Семенова З.Г. Она более подробно познакомила с нормативными документами по ФГОС: «Должностная инструкция учителя предметника»; «Должностная инструкция заместителя директора по ВР»; «План - график (дорожная карта) введения в действие ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО в школе»

Зам. директора по УВР Семенова З.Г. выступила по вопросу организации методической работы. Она ознакомила с составленным планом работы по организационно - методическому сопровождению введения ФГОС в школе.

Обсудили данный план, внесли дополнения. А также затронут вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки учителей по вопросам реализации ФООП.

Заместитель директора по ВР Хабичаева Л.Х. выступила по вопросу о разработке инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся начальной, основной и средней ступени образования, запросов родителей, диагностик для выявления профессиональных затруднений классных руководителей в период перехода на ФГОС.

Заместитель директора по УВР Семенова З.Г. выступила по вопросу информационного обеспечения введения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФООП: использование информационных ресурсов ОУ (школьный сайт), изучение мнения родителей с помощью проведение родительских собраний, организация родительского лектория.

Постановили:

1. Утвердить план организационно-методического сопровождения введения ФГОС, с возможностью корректировки при необходимости.
2. Классным руководителям 2-9 и 10 классов организовать работу с родителями по вопросам введения ФООП.
3. Необходимый материал опубликовать на сайте школы.